



عنوان خدمت	تأیید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت در واحدهای تولیدی	کد خدمت	۱۳۰۱۱۴۵۶۱۰۵
مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت : نام معاونت : استانداردسازی و آموزش نام اداره : نام اداره :			
نام رئیس: معصومه کشوری محل استقرار: اداره کل استاندارد لرستان	سمت : رئیس اداره آموزش	روز و ساعات ارائه خدمت : همه روزه در وقت اداری	تلفن تماس ۳۳۲۳۸۳۹۳ داخلی ۱۶۰
نام کارشناس مربوطه: امین طاهری نیا	سمت : کارشناس تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت	روز و ساعات ارائه خدمت : همه روزه در وقت اداری	تلفن تماس : ۳۳۲۳۸۳۹۳ داخلی ۱۲۷

مراحل گردش کار خدمت : پروانه تایید صلاحیت

۱- فرایند صدور گواهینامه تایید صلاحیت :

۱- مدیر واحد تولیدی باید نسبت به انتخاب فرد واجد شرایط (از جمله رشته تحصیلی مرتبط)، جهت انجام وظایف کنترل کیفیت اقدام نماید.

۲- فرد انتخاب شده باید با نام کاربری و رمز عبور واحد تولیدی که قبلاً مدیر واحد تولیدی آن را دریافت نموده است، از طریق مراجعه به سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir نسبت به ثبت درخواست و تکمیل مدارک اقدام نماید. (راهنمای شماره ۱)

۳- کارشناس اداره کل حداکثر بعد از سه روز کاری ضمن بررسی مدارک در سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir، از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اعلام می کند:

الف: در صورت تکمیل بودن مدارک، باید جهت آمادگی برای انجام آزمون مقدماتی (مطابق راهنمای شماره ۲) به پورتال سازمان www.isiri.gov.ir ← خدمات سازمان بر اساس حوزه فعالیت ← تدوین و ترویج ← پورتال آموزش و ترویج ← مدیران کنترل کیفیت ← تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت ← محتوای آزمون مراجعه و منابع آزمون را دریافت و مطالعه نمایند.

ب: در صورت وجود نقص، لازم است ضمن رفع نقص، مراتب را در سامانه isom.isiri.gov.ir از قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی "، به اداره کل اعلام تا ادامه فرایند از مرحله سوم انجام شود.

۴- متقاضی باید جهت انجام آزمون در روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۹ الی ۱۳ و روزهای پنجشنبه ۹ الی ۱۲ به بخش آموزش اداره کل مراجعه و پس از انجام آزمون نتیجه را دریافت و:

الف) در صورت قبولی در آزمون مقدماتی، بخش آموزش اداره کل باید حداکثر ظرف ۲ روز کاری نسبت به تعیین زمان و مکان کارآموزی اقدام و سپس کار ثبت نام دوره کارآموزی در سامانه isom.isiri.gov.ir را انجام و مراتب رابه متقاضی از طریق " پیام کارتابل واحد تولیدی " اطلاع رسانی نماید.

ب) در صورت قبول نشدن در آزمون فرایند از مرحله چهارم تکرار می شود.

۵- متقاضی باید در وقت تعیین شده به محل کارآموزی مراجعه و پس از طی دوره کارآموزی و اطمینان از تایید و ثبت آن در سامانه توسط آزمایشگاه و همچنین تایید نهایی آن توسط اداره کل و پس از پرداخت هزینه های قانونی گواهینامه و ارسال اسناد مربوط به پرداخت هزینه و تایید دریافت آن توسط اداره کل، پرینت گواهی نامه خود را از سامانه دریافت نماید.

۲- فرایند تمدید گواهینامه تایید صلاحیت :

۱- مدیر کنترل کیفیت باید ۲ ماه قبل از پایان اعتبار گواهینامه نسبت به ثبت درخواست تمدید و تکمیل مدارک از طریق سامانه isom.isiri.gov.ir با نام کاربری و رمز عبور واحد تولیدی که قبلا مدیر عامل آن را دریافت نموده است اقدام نماید. لازم است تصاویر

« ۳۲ ساعت دوره آموزشی طی شده در مدت اعتبار گواهینامه تایید صلاحیت مورد قبول اداره کل » ممه‌ور به مهر این اداره کل و یا معاونت غذا و دارو در مدت اعتبار گواهینامه و تصویر گواهینامه تایید صلاحیت قبلی (در بند ۶ مدارک مورد نیاز (سند توجیهی سوابق مرتبط (راهنمای شماره ۳) آپلود گردد.

۲- کارشناس اداره کل حداکثر بعد از سه روز کاری ضمن بررسی مدارک در سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir ، از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اعلام می کند:

الف: در صورت تکمیل بودن مدارک ، با همراه داشتن یک قطعه عکس ۴*۳ و اصل گواهینامه تایید صلاحیت قبلی جهت دریافت اصل گواهینامه به میز خدمت اداره کل مراجعه تاپس از پرداخت هزینه های قانونی اصل گواهینامه رادریافت نماید. ب: ودر صورت اعلام وجود نقص ، متقاضی باید ضمن رفع نقص ، مراتب را از طریق ارسال پیام در سامانه به اداره کل اعلام نماید تا مراحل فرایند از مرحله دوم تکرار شود.

۳- درخواست انتقال :

الف) مدیر کنترل کیفیت دارای گواهینامه تایید صلاحیت معتبر:

۱- متقاضی باید ابتدا مطابق بند پنجم فرایند (استعفاء، تغییر و عزل) تاییده استعفاء را از اداره کل دریافت نماید. ۲- در صورت موافقت اداره کل با استعفاء مدیر کنترل کیفیت ، متقاضی باید با نام کاربری و رمز عبور واحد تولیدی که قبلا مدیر عامل آن را دریافت نموده است ، مطابق (راهنمای شماره ۴) از طریق مراجعه به سامانه (isom.isiri.gov.ir) نسبت به ثبت درخواست انتقال و تکمیل مدارک اقدام نماید (در قسمت سند توجیهی، تصویر گواهینامه تایید صلاحیت قبلی و گواهی دوره آموزشی سالیانه باید آپلود شود). ۳- کارشناس اداره کل حداکثر بعد از سه روز کاری ضمن بررسی مدارک در سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir ، از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اعلام می کند::

الف) - در صورت اعلام وجود نقص ، متقاضی باید ضمن رفع نقص ، مراتب را از طریق ارسال پیام در سامانه به اداره کل اعلام نماید .

ب) در صورت نبودن نقص و در صورتی که بدلیل (عدم تغییر فرآورده) نیاز به گذراندن دوره کارآموزی نباشد باید جهت دریافت اصل گواهینامه ، با همراه داشتن یک قطعه عکس ۴*۳ و معرفی نامه از مدیر واحد تولیدی جهت دریافت اصل گواهینامه به میز خدمت اداره کل مراجعه تاپس از پرداخت هزینه های قانونی اصل گواهینامه رادریافت نماید.

ج) در صورت نبودن نقص و در صورتی که بدلیل (تغییر فرآورده) نیاز به گذراندن دوره کارآموزی باشد: بخش آموزش اداره کل باید حداکثر ظرف ۲ روز کاری نسبت به تعیین زمان و مکان کارآموزی اقدام و سپس کار ثبت نام دوره کارآموزی در سامانه isom.isiri.gov.ir را انجام و مراتب را از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اطلاع رسانی نماید.

۴- متقاضی باید در وقت تعیین شده به محل کارآموزی مراجعه و پس از طی دوره کارآموزی و واطمینان از تایید و ثبت آن در سامانه توسط آزمایشگاه و تایید نهایی توسط اداره کل ، با در دست داشتن معرفی نامه از طرف مدیر واحد تولیدی، و یک قطعه عکس ۳*۴ جهت دریافت اصل گواهینامه به میز خدمت اداره کل مراجعه تا پس از پرداخت هزینه های قانونی اصل گواهینامه رادریافت نماید..

ب) مدیر کنترل کیفیت دارای سابقه در سامانه (قبلا گواهینامه دریافت کرده لیکن فاقد اعتبار است) :

۱- مدیر واحد تولیدی باید نسبت به تایید فرد واجد شرایط (از جمله رشته تحصیلی مرتبط) ، جهت انجام وظایف کنترل کیفیت اقدام نماید.

۲- فرد انتخاب شده باید با نام کاربری و رمز عبور واحد تولیدی که قبلا مدیر واحد تولیدی آن را دریافت نموده است، از طریق مراجعه به سامانه نظارت (isom.isiri.gov.ir) (مطابق راهنمای شماره ۴) نسبت به ثبت درخواست انتقال و تکمیل مدارک اقدام نماید. (در قسمت سند توجیهی، تصویر گواهینامه تایید صلاحیت قبلی و گواهی دوره آموزشی سالیانه باید آپلود شود).

۳- کارشناس اداره کل حداکثر بعد از سه روز کاری ضمن بررسی مدارک در سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir ، از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اعلام می کند::

الف) - در صورت اعلام وجود نقص ، متقاضی باید ضمن رفع نقص ، مراتب را از طریق ارسال پیام در سامانه به اداره کل اعلام نماید .

ب) در صورت نبودن نقص و در صورتی که بدلیل (عدم تغییر فرآورده) نیاز به گذراندن دوره کارآموزی نباشد باید جهت دریافت اصل گواهینامه ، با همراه داشتن یک قطعه عکس ۳*۴ و معرفی نامه از مدیر واحد تولیدی جهت دریافت اصل گواهینامه به میز خدمت اداره کل مراجعه تا پس از پرداخت هزینه های قانونی اصل گواهینامه رادریافت نماید.

ج) در صورت نبودن نقص و در صورتی که بدلیل (تغییر فرآورده) نیاز به گذراندن دوره کارآموزی باشد: بخش آموزش اداره کل باید حداکثر ظرف ۲ روز کاری نسبت به تعیین زمان و مکان کارآموزی اقدام و سپس کار ثبت نام دوره کارآموزی در سامانه isom.isiri.gov.ir را انجام و مراتب را از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اطلاع رسانی نماید.

۴- متقاضی باید در وقت تعیین شده به محل کارآموزی مراجعه و پس از طی دوره کارآموزی و واطمینان از تایید و ثبت آن در سامانه توسط آزمایشگاه و تایید نهایی توسط اداره کل ، با در دست داشتن معرفی نامه از طرف مدیر واحد تولیدی، و یک قطعه عکس ۳*۴ جهت دریافت اصل گواهینامه به میز خدمت اداره کل مراجعه تا پس از پرداخت هزینه های قانونی اصل گواهینامه رادریافت نماید..

۴- تقاضای افزایش دامنه گواهینامه:

۱- متقاضی بایستی با درخواست مدیر واحد تولیدی، بانام کاربری و رمز عبور واحد تولیدی که قبلا مدیر عامل آن را دریافت نموده است ، از طریق مراجعه به سامانه (isom.isiri.gov.ir) نسبت به ثبت درخواست و تکمیل مدارک اقدام نماید (در قسمت سند توجیهی گواهینامه تایید صلاحیت قبلی و پروانه بهره برداری و درخواست کتبی مدیر واحد تولیدی مبنی بر افزایش فرآورده مورد نظر آپلود شود). (راهنمای شماره

۲- کارشناس اداره کل حداکثر بعد از سه روز کاری ضمن بررسی مدارک در سامانه نظارت isom.isiri.gov.ir، از طریق قسمت " پیام کارتابل واحد تولیدی " به متقاضی اعلام می کند::

الف) در صورت اعلام وجود نقص ، متقاضی باید ضمن رفع نقص ، مراتب را از طریق ارسال پیام در سامانه به اداره کل اعلام نماید تا مراحل فرایند از مرحله اول تکرار شود.

ب) در صورت نبودن نقص بخش آموزش اداره کل باید حداکثر ظرف ۲ روز کاری نسبت به تعیین زمان و مکان کارآموزی اقدام و سپس کار ثبت نام دوره کارآموزی در سامانه isom.isiri.gov.ir را انجام و مراتب رابه متقاضی اطلاع رسانی نماید.

۳- متقاضی باید در وقت تعیین شده به محل کارآموزی مراجعه و پس از طی دوره کارآموزی و اطمینان از تایید و ثبت آن در سامانه توسط آزمایشگاه و تایید نهایی توسط اداره کل ، با در دست داشتن معرفی نامه از طرف مدیر واحد تولیدی مبنی بر افزایش فرآورده مورد نظربه گواهینامه ، و یک قطعه عکس ۴*۳ واصل گواهینامه قبلی ، جهت دریافت اصل گواهینامه جدید به میز خدمت اداره کل مراجعه نماید

۵- استعفاء، تغییر و عزل :

الف- درخواست تغییر و یا عزل مدیر کنترل کیفیت توسط مدیر واحد تولیدی:

۱- در خواست تغییر توسط مدیر واحد تولیدی، باید به صورت مکتوب و همراه با دلایل و مستندات به اداره کل ارائه گردد.

۲- اداره کل ظرف ده روز موضوع را بدعوت از طرفین (مسول کنترل کیفیت و مدیر واحد تولیدی) در کارگروه ماده ۷ مطرح و:

الف) در صورت موافقت کارگروه ، به واحد تولیدی کتبا اعلام می کند تا (ظرف حداکثر یک ماه) نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید. ضمنادر غیاب مدیر کنترل کیفیت ، مسئولیت کنترل کیفیت به عهده مدیر عامل و یا بالاترین مقام مسئول واحد میباشد.

ب) در صورت عدم موافقت ، کتبا به مدیر کنترل کیفیت اعلام می نماید که کماکان باید به انجام وظیفه ادامه دهد .

ب- درخواست استعفاء توسط مدیر کنترل کیفیت:

۱- در خواست استعفاء توسط مدیر کنترل کیفیت، باید به صورت مکتوب و همراه با دلایل و مستندات واصل گواهینامه تایید صلاحیت به اداره کل ارائه گردد.

۲- اداره کل ظرف ۷ روز ضمن بررسی درخواست و مذاکره با مدیر کنترل کیفیت:

الف) در صورتی که دلیل استعفاء مشکلاتی از قبیل مسائل شخصی مدیر کنترل کیفیت باشد و خود اصرار بر استعفاء داشته باشد ضمن موافقت ، به واحد تولیدی کتبا اعلام می کند تا (ظرف حداکثر یک ماه) نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید و به مدیر کنترل کیفیت کتبا اعلام میکند که مکلف است تا تایید صلاحیت فرد جایگزین حداکثر به مدت یک ماه به انجام وظایف خود ادامه دهد.

ب) در صورتی که دلیل استعفاء اختلاف بین مدیر کنترل کیفیت و مدیر واحد تولیدی باشد، اداره کل ظرف ده روز موضوع را بدعوت از طرفین (مسول کنترل کیفیت و مدیر واحد تولیدی) در کارگروه ماده ۷ مطرح و در صورت موافقت کارگروه ، به واحد تولیدی کتبا اعلام می کند تا (ظرف حداکثر یک ماه) نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید صورت عدم موافقت ، کتبا به مدیر کنترل کیفیت اعلام می نماید که کماکان باید به انجام وظیفه ادامه دهد .

راهنمای شماره ۱

(۴ صفحه)

۱-مراجعه به سامانه سینا به آدرس isom.isiri.gov.ir

۲-ورود کد امنیتی و نام کاربری و رمز عبور

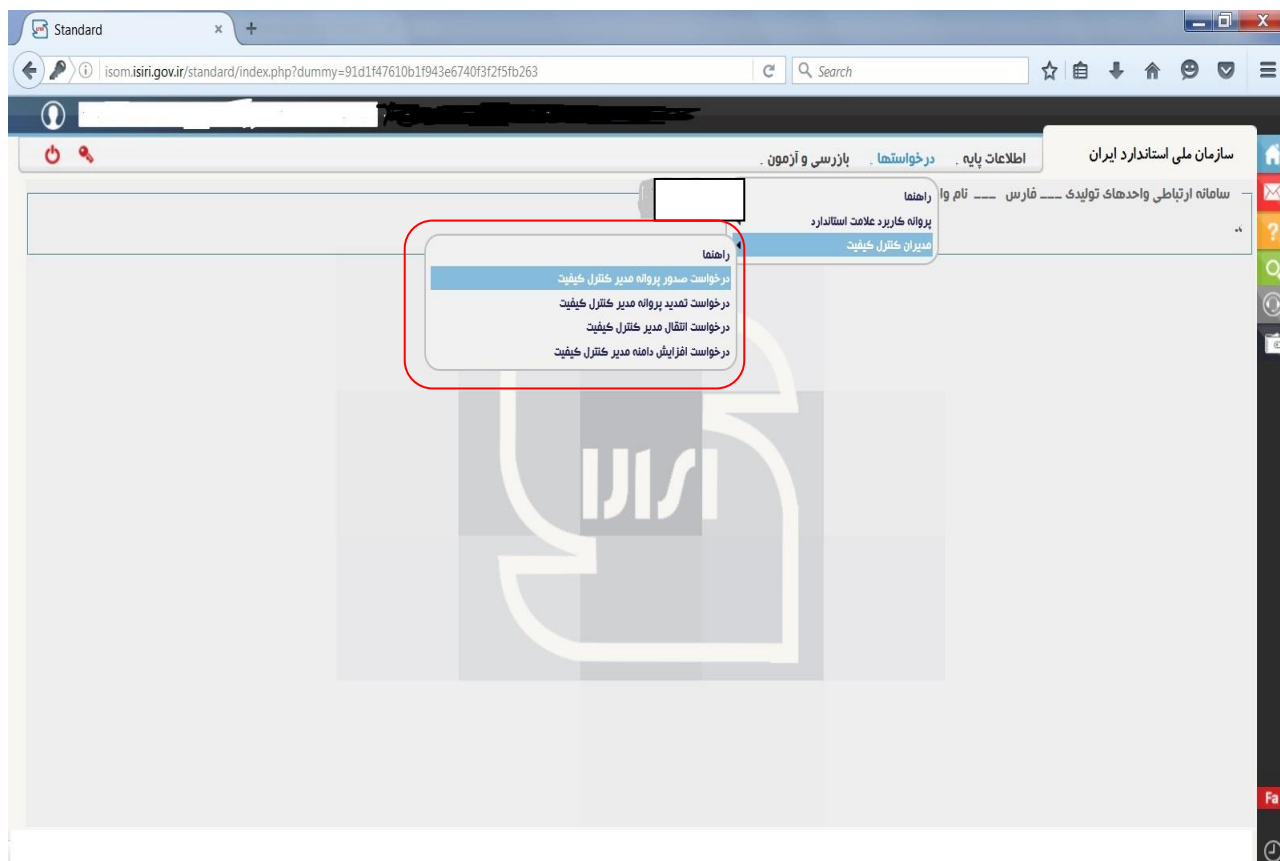
The screenshot shows a web browser window with the URL isom.isiri.gov.ir/standard/mainpage.php. The page features the logo of the Iranian National Standards Organization (INSO) and a green globe graphic. Below the logo, the text reads "سازمان ملی استاندارد ایران" and "Iranian National Standards Organization (INSO)".

On the right side, there is a vertical navigation menu with the following items: ثبت گزارش مردمی, نمودار فرآیند صدور پروانه, پرسش و پاسخ های متداول, مدارک صدور پروانه, ذینفعان سیستم, امکانات سیستم, راهنمای سامانه, شناسنامه خدمات سامانه, تماس با ما.

In the center, there is a login form with the following fields: نام کاربری (User Name), کلمه عبور (Password), and a CAPTCHA field with the number 15890. A red arrow points to the CAPTCHA field. Above the CAPTCHA field, there is a text prompt: "لطفا کد امنیتی را وارد کنید: 15:37".

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران می باشد. طراحی و پشتیبانی: شرکت سسته پرداز" and the logo of "سسته پرداز".

۳- انتخاب منوی درخواست ها ← منوی مدیران کنترل کیفیت ← درخواست صدور پروانه مدیر کنترل کیفیت



۴- وارد کردن اطلاعات سپس ثبت و ادامه

پورتال فارسی- زیرپورتال فارس Standard

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=ca5cffba121f0e9c3a38223c2d9462e4

سازمان ملی استاندارد ایران | اطلاعات پایه | درخواستها | بازرسی و آزمون

شماره: ۲۰۸۵۱ (جدید)

اداره کل استاندارد استان فارس | ورود فرم درخواست جدید

خواهشمند است جهت مدیر کنترل کیفیت این واحد که اطلاعات وی در زیر ثبت گردیده است پروانه تایید صلاحیت صادر فرمائید:

جنسیت:	-	کد ملی:	
نام:		نام خانوادگی:	
نام پدر:		تاریخ تولد:	
محل صدور شناسنامه:		موبایل جهت تماس:	
جهت فرآورده:		قبلا گواهی تایید صلاحیت داشته:	ندارد
سطح تحصیلات:	-	رشته تحصیلی:	
سابقه کار مرتبط(ماه):		شیفت کاری:	-

انصراف | **ثبت و ادامه**

توجه: ثبت درخواست فقط برای متقاضیانی امکان پذیر است که تا کنون درخواستی نداشته و یا قبلاً جزء مدیران کنترل کیفیت نبوده اند، برای جابه جایی، افزایش دانه و... باید به صورت دستی و از طریق رئیس آموزش استان اقدام نمود.

© کلیه حقوقی متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران میباشد | استان: فارس | شنبه ۱۳۹۷/۰۴/۰۲

۵- آپلود مدارک و در پایان ثبت اطلاعات

Standard x +

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=91d1f47610b1f943e6740f3f2f5fb263

سازمان ملی استاندارد ایران

اطلاعات پایه . درخواستها . بازرسی و آزمون .

واحد تولیدی

مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده مدیر کنترل کیفیت

ردیف	مدارک مدیر کنترل کیفیت :	تصویر	تایید	توضیحات
۱	تصویر شناسنامه	✓	-	
۲	تصویر کارت ملی	✓	-	
۳	عکس پرسنلی (با فرمت : jpg,JPG,jpeg,JPEG)	✓	-	
۴	تصویر آخرین مدرک تحصیلی	✓	-	
۵	تصویر قرارداد کار تامین اجتماعی (مطابق نظام هماهنگ کار)	✓	-	
۶	سند توجیهی سوابق مرتبط	✓	-	

• توجه: بارگذاری مدارک 1 تا 4 الزامی می باشد

• سایر مدارک مورد نیاز برای تمدید و یا صدور(مانند گواهینامه های ساعت آموزشی اجباری و...) می بایست در سند توجیهی سوابق مرتبط بارگذاری گردد.

ثبت اطلاعات

راهنمای شماره ۲

(۲ صفحه)

۱- ورود به سایت سازمان ملی استاندارد www.isiri.gov.ir ← خدمات سازمان بر اساس حوزه فعالیت ← تدوین و ترویج

← پورتال آموزش و ترویج ← مدیران کنترل کیفیت ← تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت ← محتوای آزمون

The screenshot shows the ISIRI website interface. At the top, there is a navigation bar with the text "بانک‌های اطلاعاتی سازمان | خدمات بر اساس حوزه فعالیت | خدمات بر اساس مخاطبان". Below this is a search bar with the text "جستجو بر اساس حوزه فعالیت". The main content area is divided into three columns. The left column lists various standards and services, including "سامانه اندازه شناسی قانونی (نظارت بر عملکرد اوزان سنگین، سبک، جایگاه سوخت مایع و گاز طبیعی)", "نظارت بر عملکرد وسایل توزین سنگین (باسکول همکف، جاده ای)", "علامت گذاری وسایل توزین و سنجش", "ارائه گواهی اندازه شناسی نازل های جایگاه های عرضه سوخت مایع", "نظارت بر سایر وسایل توزین و سنجش (سبک)", "صدور گواهینامه کالیبراسیون", "نظارت بر تصویب نمونه نوعی باسکول", and "زیرپورتال اندازه شناسی اوزان و مقیاسها". The middle column is titled "ارزیابی انطباق خدمات، کالاهای داخلی، صادراتی و وارداتی" and lists services like "سامانه یکپارچه نظارت بر اجرای استاندارد", "صدور و تمدید پروانه کاربرد علامت استاندارد واحدهای تولیدی و خدماتی", "درخواست ثبت نام واحدهای تولیدی برای دریافت کد رهگیری", "درخواست معاینه فنی سامانه احتراقی", "درخواست صدور پروانه کاربرد نشان جلال", "درخواست صدور پروانه تایید نوع خودرو و نیروی محرکه", "ورود مستقیم به سیستم خود اظهاری (صدور گواهینامه های اظهاریه انطباق با استاندارد)", "نظارت بر کیفیت خدمات واحدهای انرژی", and "نظارت بر کیفیت خدمات سردخانه". The right column is titled "تایید صلاحیت اشخاص حقیقی و حقوقی" and lists services like "سامانه جامع تایید صلاحیت آزمایشگاههای آزمون و کالیبراسیون، نهادهای بازرسی و نهادهای گواهی کننده", "تایید صلاحیت شرکتهای گواهی دهنده استاندارد", "تایید صلاحیت شرکتهای آموزشی همکار در حوزه استاندارد", "تایید صلاحیت کارشناسان استاندارد", "تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت در واحدهای تولیدی", "تایید صلاحیت شرکتهای ارائه کننده سیستمهای مدیریت زیست محیطی", and "تایید صلاحیت شرکتهای ارائه کننده سیستمهای مدیریت انرژی". Below this is a section titled "تدوین و ترویج (تدوین استاندارد ملی، مطابقت تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین المللی - آموزش و ترویج)" which lists "سامانه جامع تدوین استاندارد ملی (سامبار)", "سامانه مشارکت در تدوین استاندارد بین المللی", "پورتال تدوین استاندارد ملی", "پورتال دفتر مطابقت تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین المللی", and "پورتال آموزش و ترویج". A red arrow points to the "پورتال آموزش و ترویج" link. At the bottom, there is a footer with the URL "https://amoozesh.isiri.gov.ir" and several icons.

۲- منوی مدیران کنترل کیفیت ← تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت ← محتوای آزمون



سازمان ملی استاندارد ایران
معاونت تدوین و ترویج استاندارد
دفتر آموزش و ترویج استاندارد


Institute of Standard and Industrial Research of Iran (ISIRI)

دسترسی سریع

- سامانه آموزش برون سازمانی و کارکنان (آی‌ده)
- سامانه کارآموزی مدیران کنترل کیفیت
- فهرست مراکز آموزشی همکار
- فهرست کارشناسان استاندارد
- آمار آموزش و ترویج استاندارد در یک نگاه
- اقدام ترویجی
- اطلاعه‌ها
- آرشیو الکترونیکی

[بیشتر](#)

اسانداردهای واره نامه



برگزاری جلسه شماره 184 کمیسیون انتخاب کارشناسان استاندارد یکم و هشتم و چهارمین کمیسیون انتخاب کارشناسان استاندارد در ۲۰ فروردین ۱۳۹۷ همراه سال جاری با حضور اعضاء برگزار گردید.

<< 5 4 3 2 1 >>

بزرگاری جلسه مجاز تفویض اختیار صدور تاییدیه دوره های آموزشی کارکنان

تفویض اختیار صدور تاییدیه دوره های آموزشی کارکنان

دومین شورای پاسداشت زبان و ادب فارسی در سازمان ملی استاندارد ایران با مسئولیت دفتر آموزش و ترویج برگزار گردید. برگزاری دومین شورای پاسداشت زبان و ادب فارسی

دومین گردهمایی منطقه ای تدوین و ترویج استاندارد با مشارکت فعالانه مدیران کل و معاونین استانداردسازی منطقه 3 برگزار شد. دومین گردهمایی منطقه ای تدوین و ترویج استاندارد برگزار شد.

نشست معاونت تدوین و ترویج به همراه مدیران با استان های منطقه یک در تاریخ 1400/04/23 نشست معاونت تدوین و ترویج استاندارد به همراه

یک (خراسان رضوی، خراسان شمالی، و بلوچستان) در جلسه ای مجازی برگزار

مقدمه

گین نامه

فرآیند تایید صلاحیت

رشته های تحصیلی مورد قبول

محتوای آزمون

فرمت گواهینامه تایید صلاحیت

بیشتر

آموزش برون سازمانی

- آموزش برون سازمانی
- تاییدیه مراکز آموزشی همکار
- انتخاب مراکز آموزشی همکار نمونه
- کارآموزی طمشجویان

آموزش برون سازمانی

- آموزش کارکنان
- نحوه بهره گیری از کارکنان سازمان ملی استاندارد برای تدوین

نوسعه و ترویج استاندارد

- ترویج
- خلاصه استاندارد های ملی
- کتابچه استاندارد در سفر
- بنفالت ها و بروشور های ترویجی
- مقالات ترویجی
- آموزش های ترویجی
- طرح پرسشگری

مدیران کنترل کیفیت

- تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت
- کارآموزی
- آموزش
- مدیران کنترل کیفیت نمونه
- کارآموزی در استلها

کارشناسان استاندارد

- گین نامه ماده (15) قانون اصلاح قوانین و مقررات تایید صلاحیت کارشناسان استاندارد حقیقه .

راهنمای شماره ۳

(۳ صفحه)

۱- ورود به سامانه سینا به آدرس isom.isiri.gov.ir با استفاده از نام کاربری و رمز عبور

سامانه یکپارچه نظارت بر اجرای

Not secure | isom.isiri.gov.ir/standard/mainpage.php

ثبت گزارش مردمی

نمودار فرآیند صدور پروانه

پرسش و پاسخ های متداول

مدارک صدور پروانه

دینشان سیستم

امکانات سیستم

راهنمای سامانه

شناسنامه خدمات سامانه

تماس با ما

سازمان ملی استاندارد ایران
Iranian National Standards Organization
(INSO)

15:37 لطفا کد امنیتی را وارد کنید : 15890

واحد های تولیدی فراموشی رمز

نام کاربری کلمه عبور

© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران می باشد .
طراحی و پشتیبانی : شرکت بسته پرداز

۲- منوی درخواست ها ← مدیران کنترل کیفیت ← درخواست تمدید پروانه مدیر کنترل کیفیت ← کلیک در خواست تمدید

Standard

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=0764db8b8ffa4b7fb6a8c6661288ed04

سازمان ملی استاندارد ایران | اطلاعات پایه | درخواستها | بازرسی و آزمون

تقاضای تمدید پروانه مدیران کنترل کیفیت مستقر در واحد تولیدی

ردیف	نام	نام خانوادگی	کد ملی	موبایل	محمول	شیفت	تاریخ شروع	شماره گواهی	تاریخ اعتبار	مدارک	عکس	ثبت درخواست	سوابق درخواست	تکمیل اولیه	آموزش	نواقص درخواست
												تمدید				

© کلبه حه | isom.isiri.gov.ir/standard/qc_requests.php

استان: | فلیس

۳- آپلود مدارک و در پایان ثبت اطلاعات

Standard x +

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=91d1f47610b1f943e6740f3f2f5fb263

Search

اطلاعات پایه . درخواستها . بازرسی و آزمون .

سازمان ملی استاندارد ایران

شرکت

واحد تولیدی →


مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده مدیر کنترل کیفیت

ردیف	مدارک مدیر کنترل کیفیت	تصویر	تایید	توضیحات
۱	تصویر شناسنامه	✓	-	
۲	تصویر کارت ملی	✓	-	
۳	عکس پرسنلی (با فرمت : jpg,JPG,jpeg,JPEG)	✓	-	
۴	تصویر آخرین مدرک تحصیلی	✓	-	
۵	تصویر قرارداد کار تامین اجتماعی (مطابق نظام هماهنگ کار)	✓	-	
۶	سند توجیهی سوابق مرتبط	✓	-	

توجه: بارگذاری مدارک 1 تا 4 الزامی می باشد

سایر مدارک مورد نیاز برای تمدید و یا صدور (مانند گواهینامه های ساعت آموزشی اجباری و...) می بایست در سند توجیهی سوابق مرتبط بارگذاری گردد.

ثبت اطلاعات



راهنمای شماره ۴

(۴ صفحه)

۱-مراجعه به سامانه سینا به آدرس isom.isiri.gov.ir

۲-ورود کد امنیتی و نام کاربری و رمز عبور

The screenshot shows the main page of the Iranian National Standards Organization (INSO) website. The page features the INSO logo and a green globe graphic. A navigation menu on the right side includes links for 'ثبت گزارش مردمی', 'نمودار فرآیند صدور پروانه', 'پرسش و پاسخ های متداول', 'مدارک صدور پروانه', 'دینفعان سیستم', 'امکانات سیستم', 'راهنمای سامانه', 'شناسنامه خدمات سامانه', and 'تماس با ما'. At the bottom, there is a login section with a red box highlighting the input fields for 'نام کاربری' (username) and 'کلمه عبور' (password). A red arrow points to the 'نام کاربری' field. The text 'لطفا کد امنیتی را وارد کنید:' is visible above the password field. The footer contains the text '© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران می باشد. طراحی و پشتیبانی: شرکت بسته پرداز' and the logo of 'سازمان ملی استاندارد ایران'.

۳- انتخاب منوی درخواست هله ← منوی مدیران کنترل کیفیت ← درخواست انتقال پروانه مدیر کنترل کیفیت

The screenshot shows a web browser window with the URL `isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=0764db8b8ffa4b7fb6a8c6661288ed04`. The page title is "سازمان ملی استاندارد ایران" (National Standardization Organization of Iran). The main navigation menu includes "اطلاعات پایه" (Basic Information), "درخواستها" (Requests), and "بازرسی و آزمون" (Inspection and Testing). A dropdown menu is open under "درخواستها", listing several options: "راهنما" (Help), "پروانه کاربرد علامت استاندارد" (Standard Mark Application License), "مدیران کنترل کیفیت" (Quality Control Managers), "درخواست صدور پروانه مدیر کنترل کیفیت" (Request for Issuance of Quality Control Manager License), "درخواست تمدید پروانه مدیر کنترل کیفیت" (Request for Renewal of Quality Control Manager License), "درخواست انتقال مدیر کنترل کیفیت" (Request for Transfer of Quality Control Manager License), and "درخواست افزایش دامنه مدیر کنترل کیفیت" (Request for Increase of Quality Control Manager License Domain). A red arrow points to the "درخواست انتقال مدیر کنترل کیفیت" option. The page also features a search bar, a language selector (set to "فارسی"), and a footer with the URL `isom.isiri.gov.ir/standard/qc_requests_transfer.php`.

۴- وارد کردن کد ملی و سپس کلیک بر روی دکمه search ← ورود اطلاعات ← ثبت و ادامه

Standard

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=0764db8b8ffa4b7fb6a8c6661288ed04

سازمان ملی استاندارد ایران

اطلاعات پایه . درخواستها . بازرسی و آزمون .

درج درخواست جابه جایی مدیر کنترل کیفیت به واحد: ** کد ملی: (جدید)

اداره کل استاندارد استان فارس

شماره: ۲۱۱۵۶

ورود فرم درخواست جدید

خواهشمند است مدیر کنترل کیفیتی که اطلاعات وی در زیر ثبت گردیده است ، به این واحد تولیدی منتقل شود :

جنسیت:	کد ملی:
نام:	نام خانوادگی:
نام پدر:	تاریخ تولد:
محل صدور شناسنامه:	موبایل جهت تماس:
جهت فرورده:	قبلا گزاشی تایید صلاحیت داشته:
سطح تحصیلات:	رشته تحصیلی:
سابقه کار مرتبط(ماه):	شیفت کاری:

انصراف ثبت و ادامه

استان: فارس

© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران میباشد

۵- آپلود مدارک و در پایان ثبت اطلاعات

Standard x +

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=91d1f47610b1f943e6740f3f2f5fb263

Search

شرکت

اطلاعات پایه . درخواستها . بازرسی و آزمون . سازمان ملی استاندارد ایران

واحد تولیدی → مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده مدیر کنترل کیفیت

ردیف	مدارک مدیر کنترل کیفیت :	تصویر	تایید	توضیحات
۱	* تصویر شناسنامه	✓	-	
۲	* تصویر کارت ملی	✓	-	
۳	* عکس پرسنلی (با فرمت : jpg,JPGjpeg,JPEG)	✓	-	
۴	* تصویر آخرین مدرک تحصیلی	✓	-	
۵	* تصویر قرارداد کار تامین اجتماعی (مطابق نظام هماهنگ کار)	✓	-	
۶	* سند توجیهی سوابق مرتبط	✓	-	

* توجه: بارگذاری مدارک 1 تا 4 الزامی می باشد
 * سایر مدارک مورد نیاز برای تمدید و یا صدور (مانند گواهینامه های ساعت آموزشی اجباری و ...) می بایست در سند توجیهی سوابق مرتبط بارگذاری گردد.

ثبت اطلاعات

راهنمای شماره ۵

(۴صفحه)

۱-مراجعه به سامانه سینا به آدرس isom.isiri.gov.ir

۲-ورود کد امنیتی و نام کاربری و رمز عبور

سامانه یکپارچه نظارت بر اجراء

Not secure | isom.isiri.gov.ir/standard/mainpage.php

ثبت گزارش مردمی

نمودار فرآیند صدور پروانه

پرسش و پاسخ ها ک متداول

مدارک صدور پروانه

ذینفعان سیستم

امکانات سیستم

راهنمای سامانه

شماره خدمات سامانه

تماس با ما

سازمان ملی استاندارد ایران
Iranian National Standards Organization
(INSO)

15890 : لطفا کد امنیتی را وارد کنید: 5:37

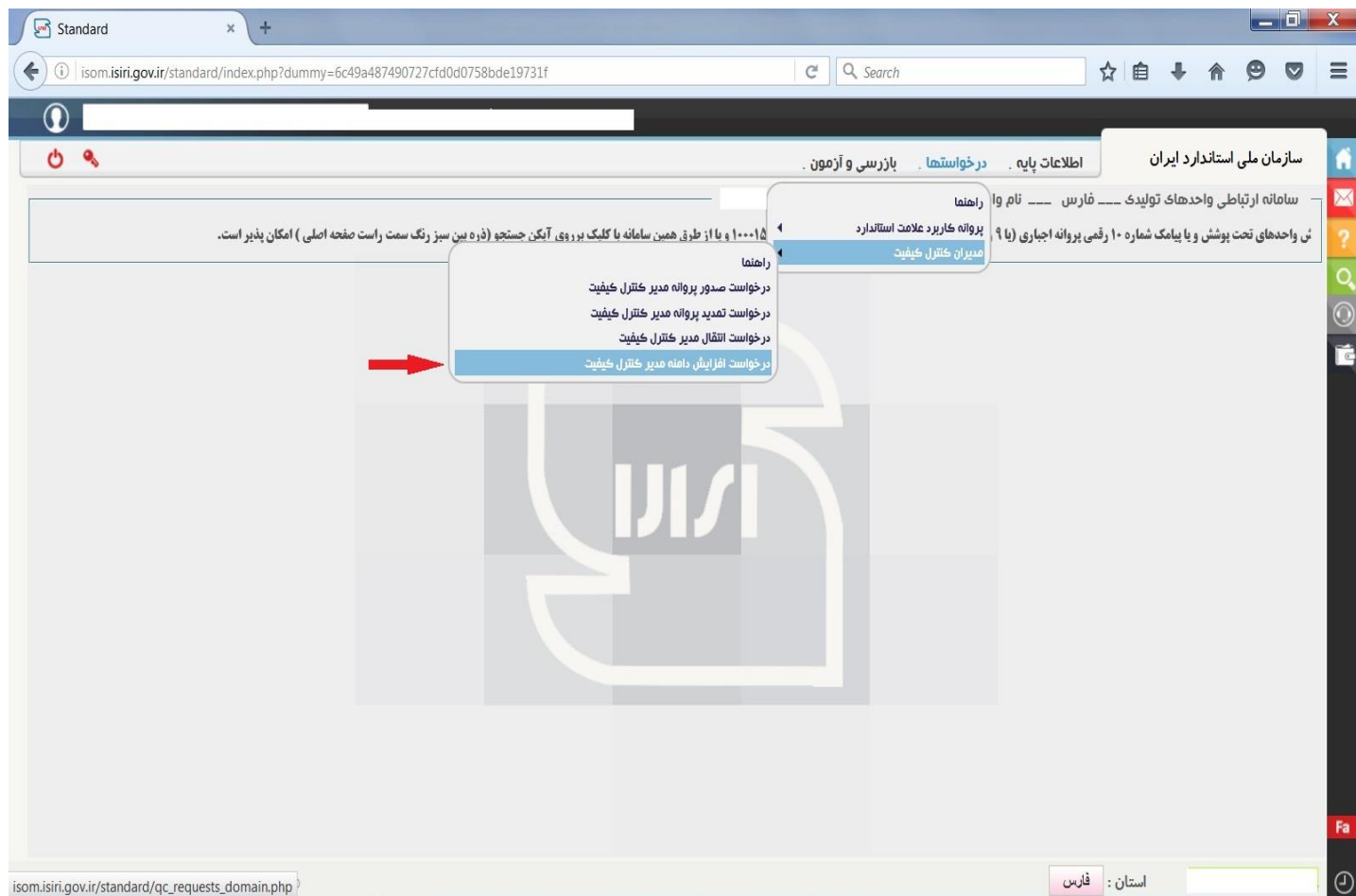
نام کاربری کلمه عبور

واحد های تولیدی فراموشی رمز

© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران می باشد .
طراحی و پشتیبانی : شرکت بسته پرداز

مرکز سیستم

۳- انتخاب منوی درخواست ها ← منوی مدیران کنترل کیفیت ← درخواست افزایش دامنه پروانه مدیر کنترل کیفیت



۴- انتخاب نام مدیر کنترل کیفیت ← انتخاب فرآورده مورد نظر ← ثبت و ادامه

Standard Standard +

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=147dae7aa715fa9bac8e3e06831c92c3

سازمان ملی استاندارد ایران | اطلاعات پایه | درخواستها | بازرسی و آزمون

درج درخواست افزایش دامنه مدیر کنترل کیفیت به واحد *# انتخاب مدیر کنترل کیفیت: (جدید)

اداره کل استاندارد استان فارس | ورود فرم درخواست جدید | شماره: ۲۱۱۴۲

خواهشمند است مدیر کنترل کیفیتی که اطلاعات وی در زیر ثبت گردیده است، جهت افزایش دامنه در دوره آموزشی ثبت نام شود:

جنسیت:	کد ملی:
نام:	نام خانوادگی:
نام پدر:	تاریخ تولد:
محل صدور شناسنامه:	موبایل جهت تماس:
جهت فرآورده:	قبیله گواهی تایید صلاحیت داشته:
سطح تحصیلات:	رشته تحصیلی:
سابقه کار مرتبط(ماه):	شیفت کاری:

انصراف | ثبت و ادامه ?

© کلیه حقوق متعلق به سازمان ملی استاندارد ایران میباشد | استان: فارس

Standard x +

isom.isiri.gov.ir/standard/index.php?dummy=91d1f47610b1f943e6740f3f2f5fb263


شرکت

اطلاعات پایه . درخواستها . بازرسی و آزمون . سازمان ملی استاندارد ایران

واحد تولیدی شر [] ک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده مدیر کنترل کیفیت

ردیف	مدارک مدیر کنترل کیفیت :	تصویر	تایید	توضیحات
۱	تصویر شناسنامه	✓	-	
۲	تصویر کارت ملی	✓	-	
۳	عکس پرسنلی (با فرمت : jpg,JPG,jpeg,JPEG)	✓	-	
۴	تصویر آخرین مدرک تحصیلی	✓	-	
۵	تصویر قرارداد کار تامین اجتماعی (مطابق نظام هماهنگ کار)	✓	-	
۶	سند توجیهی سوابق مرتبط	✓	-	

• توجه: بارگذاری مدارک 1 تا 4 الزامی می باشد
• سایر مدارک مورد نیاز برای تمدید و یا صدور (مانند گواهینامه های ساعت آموزشی اجباری و...) می بایست در سند توجیهی سوابق مرتبط بارگذاری گردد.

 ثبت اطلاعات

