



عنوان خدمت	صنوبر گواهی تایید آسانسور (نظارت بر ایمنی آسانسور)	کد خدمت	۱۰۰۳۱۴۵۷۱۰۴
مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت : نام معاونت : ارزیابی انطباق نام اداره : اداره نظارت بر اجرای استاندارد	نام رئیس / سرپرست : حمیدرضا میربیک سمت : رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد روز و ساعات ارائه خدمت : شنبه تا پنج شنبه در کلیه ساعات اداری محل استقرار: اداره کل استاندارد لرستان	تلفن تماس : ۳۳۲۳۸۳۹۳ داخلی ۱۲۵	
نام کارشناس مربوطه: علی منصوری نیا سمت : کارشناس روز و ساعات ارائه خدمت : همه روزه در وقت اداری محل استقرار: لرستان	تلفن تماس ۳۳۲۳۸۳۹۳ داخلی ۱۴۳		

مراحل گردش کار خدمت : گواهی تایید آسانسور

- ۱- مالک (یا نماینده قانونی مالک) ساختمان دارای آسانسور که متقاضی دریافت گواهی تایید آسانسور می باشد جهت مشخص شدن شرکت بازرسی ، باید به شرکت فروشنده آسانسور (دارای پروانه طراحی و مونتاژ معتبر صادره از سازمان صنعت ، معدن و تجارت) مراجعه نماید.
- ۲- شرکت فروشنده ، باید درخواست بازرسی آسانسور را در سامانه اینترنتی مدیریت بازرسی آسانسور <http://lift.isiri.gov.ir> ثبت و پس از مشخص شدن شرکت بازرسی آسانسور توسط سامانه ، مشخصات شرکت بازرسی را به مالک (یا نماینده قانونی مالک) بدهد.
- ۳- مالک (یا نماینده قانونی مالک) باید به شرکت بازرسی مشخص شده توسط سامانه مراجعه، و نسبت به ارائه مدارک ذیل:
 - اصل و کپی کارت ملی مالک (یا نماینده قانونی مالک) ،
 - اصل و کپی مدارک مالکیت ،
 - اصل و کپی پروانه ساختمان ،
 - اصل و کپی وکالت نامه (در صورت مراجعه نماینده قانونی مالک و تکمیل فرم درخواست بازرسی (موجود در شرکت بازرسی) و همچنین پرداخت هزینه بازرسی اول اقدام نماید.
- ۴- شرکت بازرسی باید زمان بازرسی را با متقاضی هماهنگ نماید.
- ۵- شرکت بازرسی ضمن انجام بازرسی در زمان مقرر:
 - الف) در صورت وجود نقص : ضمن قیدکردن نواقص در فرم گزارش بازرسی ، فرم گزارش را به متقاضی جهت رفع نواقص تحویل می دهد. در صورت رفع نواقص و اعلام متقاضی به شرکت بازرسی ، عملیات از مرحله چهار ادامه می یابد.
 - ب) در صورت نبود نقص: فرم گزارش بازرسی مبنی بر نبود نقص را به متقاضی تحویل و به متقاضی اعلام می کند که در اسرع وقت ، جهت تکمیل پرونده ، باهمراه داشتن مدارک زیر به شرکت بازرسی مراجعه نماید.
- فرم مشخصات فنی آسانسور (توسط شرکت فروشنده آسانسور)
- فرم تاییدیه اجزا (توسط شرکت فروشنده آسانسور)
- قرارداد سرویس و نگهداری یک ساله منعقد شده بین مالک و شرکت فروشنده آسانسور، که فاصله زمانی شروع قرارداد سرویس و نگهداری با تاریخ صدور گواهینامه نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد (توسط شرکت فروشنده آسانسور و مالک)

- نقشه و محاسبات (توسط شرکت فروشنده آسانسور)

- بیمه نامه یک ساله (با ذکر پلاک ثبتی، آدرس دقیق ساختمان، ظرفیت و تعداد توقف آسانسور). بیمه گذار می تواند شرکت فروشنده آسانسور یا مالک باشد، ولی "مدیر ساختمان" و "مالکان ساختمان" باید به صورت بی نام جزو ذینفعان بیمه نامه باشند (توسط مالک) فاصله زمانی شروع بیمه با تاریخ صدور گواهینامه نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد.

۶- شرکت بازرسی نسبت به بررسی مدارک اقدام و در صورت تایید مدارک، ضمن صدور گواهی تایید آسانسور، به هر طریق ممکن (تماس تلفنی و یا مکاتبه و...) از متقاضی درخواست می کند با مراجعه حضوری به دفتر شرکت، ضمن اطلاع از تاریخ مراجعه وی به مرجع صدور پایان کار، گواهی تایید آسانسور صادر شده را تحویل بگیرد. (نیازی به مراجعه متقاضی به اداره کل استاندارد و دریافت نامه نیست.)

۷- شرکت بازرسی باید علاوه بر ثبت تمام وقایع روی سامانه بازرسی آسانسور، تصویر گواهی تایید آسانسور را طی نامه کتبی به اداره کل استاندارد نیز ارسال می نماید.

۸- همزمان اداره کل استاندارد بر روی سامانه بازرسی آسانسور، دکمه تایید نهایی گواهی تایید آسانسور را جهت رویت مسئول مربوطه مرجع صدور پایان کار (شهرداریها و...) فعال می نماید.

۹- ادامه مراحل :

الف) متقاضیان پی گیر دریافت پایان کار در شهر شیراز:

باید طبق زمان اعلام شده توسط شرکت بازرسی، به شهرداری منطقه یا دفاتر ماده ۳۳ شهرداری جهت پی گیری امور دریافت پایان کار مراجعه نموده و نیازی به مراجعه به اداره کل استاندارد و دریافت نامه نیست.

لازم به ذکر است گواهی تایید آسانسور (کد ارجاع استاندارد دائم شده)، توسط مسئول مربوطه در شهرداری قابل رویت است و نیازی به مراجعه به اداره کل استاندارد و دریافت نامه نیست.

ب) متقاضیان پی گیر دریافت پایان کار در شهر صدرا و سایر شهرهای استان :

باید طبق زمان اعلام شده توسط شرکت بازرسی، به شهرداری شهر صدرا یا شهرداری شهر مربوطه، جهت پی گیری امور مربوط به دریافت پایان کار مراجعه نمایند.

لازم به ذکر است گواهی تایید آسانسور، توسط مسئول مربوطه در شهرداری (در سامانه بازرسی آسانسور) قابل رویت است و نیازی به مراجعه به اداره کل استاندارد و دریافت نامه نیست.



شرح خدمت

تمدید سهمیه شرکت های فروشنده آسانسور

۱- شرکت فروشنده آسانسور باید طی یک نامه رسمی (باسربرگ شرکت باشماره و تاریخ مطابق متن ذیل) لیست (۷۵ مورد) ثبت نام های انجام شده را (مطابق جدول ذیل) به دبیرخانه اداره ارسال نماید.

۲- پس از ثبت نامه در دبیرخانه اداره کل ، کارشناس اداره کل (ظرف حداکثر ۵ روز کاری) ضمن بررسی:

الف) در صورت مورد تایید بودن ، سهمیه را مجدداً در سامانه بازرسی آسانسور تمدید می نماید.

ب) در صورت وجود ایراد در لیست ارائه شده ، موارد ناقص را به منظور رفع ، به اطلاع شرکت آسانسوری می رساند.

متن نامه :

شماره:

اداره کل استاندارد استان فارس

تاریخ:

با سلام

به پیوست لیست ثبت نام وارد شده این شرکت در سامانه بازرسی آسانسور جهت بررسی و تمدید سهمیه ارسال می شود. ضمناً اعلام می دارد قرارداد فروش اولیه تمام موارد ذکر شده در لیست پیوست توسط این شرکت منعقد شده است . در صورت اثبات خلاف این موضوع (مهرفروشی) ، حق اعتراض نسبت به هرگونه تصمیم از طرف آن اداره کل را از خود سلب می نمایم

فرمت (لیست پیوست)

شماره :

تاریخ :

ردیف	شماره درخواست	نام مالک	شماره پروانه	شرکت بازرسی

اداره کل استاندارد فارس

نمودار گردش کار فرآیند صدور گواهی تاییدیه آسانسور

سامانه مدیریت بازرسی آسانسور <http://lift.isiri.gov.ir>

مراجعه متقاضی به شرکت فروشنده آسانسور دارای پروانه طراحی و مونتاژ و ثبت نام اینترنتی در سامانه مدیریت بازرسی آسانسور توسط شرکت فروشنده

مراجعه متقاضی به شرکت بازرسی مشخص شده در سامانه و تشکیل پرونده

انجام بازرسی ها و تکمیل پرونده توسط شرکت بازرسی

صدور گواهی توسط شرکت بازرسی و ثبت اقدامات در سامانه آسانسور

ارجاع به اداره استاندارد توسط شرکت بازرسی در سامانه

تایید توسط کارشناس اداره کل در سامانه
و ارجاع به رئیس اداره اجرای استاندارد در سامانه

تایید توسط رئیس اداره اجرای استاندارد در سامانه و ارجاع به دبیرخانه در سامانه

ثبت و شماره گذاری گواهی تاییدیه آسانسور در سامانه توسط دبیرخانه

قابل رویت توسط شهرداری ها جهت صدور پایان کار

سوالات متداول ارباب رجوع

سوالات متداول ارباب رجوع :

۱- زمان مراجعه به شهرداری چند روز است ؟ حدود ۵ روز پس از صدور گواهینامه

۲- پرسش ها و پاسخ های متداول در بازرسی فنی آسانسورها از طریق لینک مربوط در سامانه قابل استفاده می باشد

هزینه های دریافت خدمت / نحوه محاسبه / محل پرداخت / شماره حساب بانکی

شرکت بازرسی هزینه های دریافت خدمت را براساس تعرفه های اعلام شده سازمان ملی استاندارد موجود در سامانه بازرسی آسانسور، دریافت و صورتحساب را باجزئیات صادر و تحویل متقاضی می نماید.

رویه ارائه شکایت از :

سامانه ملی رسیدگی به شکایات سازمان سامانه تلفنی ۱۵۱۷ حضوری : آقای مهدی شبانگی

سایر موارد با توضیح :

قوانین و مقررات ، روشهای اجرایی ، آیین نامه ها و مرتبط با خدمت : (عنوان / شماره مدرک / تاریخ تنظیم / تاریخ آخرین تجدید نظر)

۱- دستور العمل صدور تأییدیه ایمنی آسانسورهای برقی به شماره مدرک ۱۳۱/۱۳۱ د / تاریخ تنظیم ۸۳/۰۲/۰۸ تاریخ آخرین تجدید نظر ۹۵/۰۹/۰۱

مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت :

با توجه به الکترونیکی بودن خدمت ، موارد مورد نیاز در سامانه <http://lift.isiri.gov.ir> مشخص گردیده است